

Принято:  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2022г.

Утверждаю:  
Директор школы И.М.Омаров

Приказ № 086 от 31.08.2022г



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о программе воспитательной деятельности  
классного руководителя  
ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат №11»  
на 2022-2023 учебный год.**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о программе воспитательной деятельности классного руководителя ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат №11»

#### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего образования, Устава общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», программой воспитания и социализации учащихся ГКОУ РД «Бабаюртовская СШИ №11».

1.2. Воспитательная деятельность, как и деятельность учащихся в рамках уроков, направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы.

1.3. Цель воспитательной деятельности:

- создание условий для саморазвития и самореализации личности в гармонии с собой и обществом.

Задачи воспитательной деятельности:

- содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей;

- создание единой системы воспитания;

- инициирование и реализация программ и проектов в сфере воспитания детей и юношества;

- организация и проведение комплекса мероприятий в рамках четырех основных направлений деятельности движения;

- создание и поддержка движений, кружков для детей и юношества;

- развитие единого информационного пространства в рамках деятельности РДШ;

- сохранение и распространение знаний в области воспитания подрастающего поколения.

1.4. Функции воспитательной деятельности:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;

- определения содержания воспитания, представленное с учетом его распределения по содержательным линиям, классам;

- процессуальная, то есть определяет способы (пути, средства, методы, формы) реализации программного содержания;

- оценочная - описание ожидаемых результатов и критериев их достижения, критерии оценки уровня воспитанности учащихся.

#### 2. Технология разработки программы воспитательной деятельности.

2.1. Программа воспитательной деятельности разрабатывается в соответствии с Уставом школы-интерната на основе федеральных, региональных и муниципальных целевых воспитательных программ, Уставом и планом мероприятий РДШ.

2.2. Программа воспитательной деятельности составляется классным руководителем на учебный год.

2.3. Программа воспитательной деятельности выступает основой для разработки планов мероприятий (действий) на учебный год.

2.4. Проектирование содержания воспитания на уровне отдельного классного коллектива осуществляется индивидуально каждым классным руководителем.



2.5. Программы воспитательной деятельности одного возрастного уровня: 1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы.

### 3. Структура программы воспитательной деятельности

3.1. Структура программы воспитательной деятельности является формой представления содержания воспитания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательного процесса, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка (приложение 1)
3. Анализ воспитательной деятельности за прошлый учебный год
4. Цели, задачи воспитательной работы на текущий учебный год.
5. Приоритетные направления воспитательной работы на текущий учебный год
6. Сведения об учащимся класса, общая характеристика класса. (Воспитательная деятельность с учащимися с ОВЗ также реализуется при проведении занятий предусмотренных общешкольным и районным планом мероприятий).
7. Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры
8. План воспитательной деятельности на текущий учебный год (традиционные дела, мероприятия РДШ)
9. План мероприятий классного руководителя на каждый месяц

Вид деятельности	Классные часы, беседы, инструктажи	Сроки
Сентябрь		
Личностное развитие (Я-человек, Я и труд, Я и здоровье, Я и природа, Я и культура)		
Военно-патриотическое направление		
Гражданская активность (Я-гражданин)		
Школьные медиа		
Семьеведение		

Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования			
Название курса	Класс	Количество часов в неделю	Ответственные
Внеурочная деятельность			
Дополнительное образование			
Школьный урок			
Согласно индивидуальным планам работы учителей предметников			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные

10. Индивидуальная работа с детьми «группы риска»
11. Индивидуальная работа с одаренными детьми.
12. Циклограмма учителя.
13. План работы на каникулы.
14. Лист корректировки воспитательной программы.

#### **5. Утверждение программы воспитательной деятельности (приложение 3).**

Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательной организации
- класс, для которого составлена программа воспитательной деятельности.
- ФИО составителя программы воспитательной деятельности
- гриф рассмотрения на заседании творческой группы классных руководителей (с указанием даты, номер протокола)
- гриф утверждения программы воспитательной деятельности (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательной организации).
- Место и год составления программы воспитательной деятельности

#### **6. Контроль за выполнением программы воспитательной деятельности.**

6.1. Контроль осуществляется администрацией образовательного учреждения в лице директора образовательной организации.



6.2. Программа воспитательной деятельности сдается директору образовательного учреждения до 25 августа, согласовывается с заместителем директора по ВР и утверждаются приказом директора ГКОУ РД «Бабаюртовская СШИ №11»

6.3 Программа воспитательной деятельности классного руководителя не соответствующая установленным требованиям, возвращается классному руководителю для доработки. Устранение отмеченных недостатков производится в течение 5 дней.

6.4. В течение учебного года по требованию администрации программа воспитательной деятельности предоставляется на проверку.

6.5 Программа воспитательной деятельности классного руководителя перерабатывается ежегодно в соответствии с новыми целями и задачами, которые ставит перед собой классный руководитель.

#### Приложение 1

##### 1. Пояснительная записка

Программа воспитательной деятельности 5 класса составлена на основе нормативных документов:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Конвенции о правах ребенка

Устава ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат №11»

Устава «Российское движение школьников» (Протокол № 3 от 21 ноября 2016 года)

Программы воспитания и социализации учащихся ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат №11»

#### Приложение 2

ЛИСТОК КОРРЕКТИРОВКИ плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год

Направления и виды деятельности	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
СЕНТЯБРЬ				
ОКТЯБРЬ				

#### Приложение 3

ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат №11»

СОГЛАСОВАНО

На заседании творческой группы  
«Классные руководители»

Протокол № \_ от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель творческой группы  
\_\_\_\_\_ (Картгишиева С.Г..)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РД  
«Бабаюртовская СШИ №11»

\_\_\_\_\_ (И.М.Омаров.)  
Приказ № \_\_\_ от \_\_\_ 20\_\_\_ г.

Программа воспитательной деятельности \_\_\_\_\_ класса  
на \_\_\_\_\_ учебный год

Классный руководитель:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575828

Владелец Омаров Ибрагим Магомедович

Действителен с 23.03.2022 по 23.03.2023