

## Приказ № 80

по ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11»

от 01 сентября 2021 года

«О режиме работы школы»

Для четкой организации труда учителей и школьников

### Приказываю:

Установить следующий режим работы ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11»:

1. Учебно – воспитательный процесс организовать в соответствии с годовым календарным учебным графиком ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11» на 2021-2022 учебный год для первых классов по пятидневной учебной неделе, для 2 – 11 классов по шестидневной учебной неделе.

2. Учебный день начинать с линейки дежурного класса в 8.15 час.

Вход воспитанников в учебное здание – 8.00 час.

Предварительный звонок на первый урок – 8.25 час.

Начало занятий – 8.30 час.

Расписание звонков на уроки:

1 урок – 08.30 – 09.15 перемена 10 минут

2 урок – 09.25 – 10.10 перемена 15 минут

3 урок - 10.25 – 11.10 перемена 20 минут

4 урок - 11.30 – 12.15 перемена 15 минут

5 урок – 12.30 – 13.15 перемена 10 минут

6 урок - 13.25 – 14.10

Установить перед началом каждого урока за 5 минут предварительный звонок . После предварительного звонка ученики и учителя готовятся к уроку в учебном кабинете. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя дежурят во время перемен по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3. Утвердить график дежурства учителей по ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11» на 2021 – 2022 учебный год (Приложение № 1).

4. Определить посты учеников дежурного класса по ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11»:

1 этаж (у входных дверей, по лестницам между этажами). По определенному графику проводить классами дежурство по 2 этажам. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов. Время окончания дежурства в вестибюле – 14.10 час.

5. Утвердить график дежурства классов по ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат № 11» на 2021 – 2022 учебный год (Приложение № 2)

6. Ежедневно следить за чистотой закрепленных участков двора. Генеральную уборку проводить в субботу еженедельно.

Закрепить за классами для генеральной уборки следующие помещения:

- 5 «а» класс – Салиева А.Х.
- 5 «б» класс – Герейханова З.В.
- 6 «а» класс – Казанбиева Ф.Ш.;
- 6 «б» класс – Винс Е.В.;
- 7 «а» класс – Мисирбиева Р.Т.;
- 7 «б» класс – Кагерманова П.И.;
- 8 «а» класс – Абдуразакова У.Ш.;
- 8 «б» класс – Хамутаева З.Н.;
- 9 «а» класс – Магомалиева Т.Г.;
- 9 «б» класс – Арсланханова А.В.;
- 11 класс – Юсупова Б.Я.

Уборка территории производится согласно плану распределения школьной территории между классами (Приложение № 3)

7. Учитель, ведущий последний урок, передает детей воспитателю.
8. Время начала работы каждого учителя и воспитателя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей и воспитателей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 30 минут позже окончания последнего урока.
9. Всех учащихся аттестовать по четырем четвертям. Сроки каникул остаются прежними.
10. Внесение изменений в классные журналы, а именно: зачисление и выбытие учеников, вносит только классный руководитель по указанию директора ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат № 11». Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
11. Категорически запрещается отпускать учеников на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
12. Работа спортивных секций, кружков, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11». Проведение всех внеклассных мероприятий, таких как кружковые занятия, спортивные секции, работа, работа учебных мастерских и т.д. до 18.00 час.
13. Проведение внеклассных мероприятий
14. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
15. Не допускать учеников на уроки в верхней одежде.
16. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течении всего учебного года, за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.
17. Курение учителей и учеников в ГКОУ РД « Бабаюртовская средняя школа – интернат № 11» категорически запрещается.
18. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 5 класса.
19. Определить время приема пищи детьми:
  - 1 завтрак – 7.00 – 8.00
  - 2 завтрак – 11.00 – 12.00
  - обед – 13.00 – 14.00

- ужин – 19.00 – 20.00 час

Классные руководители, воспитатели сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи и обеспечивают порядок.

20. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

21. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

22. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлении директору больничного листа.

23. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п., разрешается только после издания приказа на то директора ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа- интернат № 11».

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат № 11», который назначен приказом директора.

Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей за охрану здоровья детей во время их пребывания в зданиях ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа- интернат № 11», на его территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д., и во время ночного сна.

24. Запретить в стенах ГКОУ РД « Бабаюртовская средняя школа – интернат № 11» любые торговые операции.

25. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Омаров И.М.