



Министерство образования и науки Республики
Дагестан
ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-
интернат №11»

368060 с. Бабаюрт, Бабаюртовского р-на, ул. Шпигуна 7

тел. 8928-839-99-11

№ 78 (1)

«01» сентября 2021г.

ПРИКАЗ

«об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»

В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности заместителя директора по безопасности - Халидова А.А.

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

Омаров И.М. - директор школы,
Карагишиева З.И. - заместитель директора по УВР,
Картгишиева С.Г. - заместитель директора по ВР,
Закавов А.А. - зам.директора по АХЧ,
Халидов А.А. - зам.директора по безопасности;
Хамутаева З.Н. - председатель профкома.

2.1 Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

- Разработать раздел «Коллективного договора» об охране труда, совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению соблюдения требований к охране труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;

- Проводить проверки условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (в сентябре и феврале) и информировать работников об их результатах на собраниях трудового коллектива.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по безопасности Халидова А А за:

- обеспечение контроля безопасности приборов и ТСО;

- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;

- контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и регистрацию в журнале;

- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, хим.реактивов (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями; приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);
- выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися и сотрудниками;
- ведение « Журнала инструктажа безопасности труда на рабочем месте».
- организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно – транспортных происшествий;
- контроль ведения «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно – полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешешкольных мероприятий, в том числе выездных»;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправность средств тушения пожара;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- организацию разработки инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ для технического персонала (не реже одного раза в пять лет);
- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» для технических сотрудников;
- разработку и периодический пересмотр (не реже одного раза в пять лет) инструкций по охране труда в кабинетах, мастерских, спортивном зале;
- контроль наличия противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, а также наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение необходимого инструктажа учащихся с записью «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- доведение до сведения руководителя образовательного учреждения обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (недостатки освещения, наличие шумов и т.п.);
- сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с учащимся или работником в кабинете, мастерской, спортивном зале, запись такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве».
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшим, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- организацию изучения учащимися, воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведение в быту, на воде и т.д.;
- сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время учебного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда;

4. Возложить ответственность на заместителя директора по ВР Картгишиеву С.Г. за:

- организацию воспитательной работы и общественно-полезного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

5. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Закавова А.А. за:

- обеспечение безопасности при погрузочно – разгрузочных работах;

- обеспечение текущего контроля за санитарно – гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализа воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замера освещенности, уровня радиации, шума в помещениях соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- приобретение и выдачу спецодежды

- наличие 4 группы допуска по электробезопасности, если в штате нет электрика.

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами, спортивным залом, руководителей кружков и секций, учителей и воспитателей за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- недопущение занятий в непригодных помещениях;

7. Возложить ответственность на заместителя директора по безопасности Халидова А.А.

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

- взаимодействия с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- совершенствование МТБ по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности», охранение индивидуальных средств защиты;

- разработку плана ГО учреждения проведения инструктажей и консультации с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильности их использования

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

- осуществление административно – общественного контроля по вопросам охраны труда;

- несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

8. Вменить в обязанность директору школы или лицам его заменяющим:

- оформление на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контроль своевременности проведения диспансеризации учащихся, воспитанников, сотрудников учреждения;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарного надзора;

- немедленное информирование о групповом, тяжелом несчастном случае, случае со смертельным исходом вышестоящего руководителя и родителей.

9. Поручить ведение журналов:

- заместителю директора по безопасности

- ✓ введение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда»,
- ✓ ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» для своих подчиненных;
- ✓ ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися»,
- ✓ ведение «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»;
- ✓ ведение «Журнала инструктажа по противопожарной безопасности».

- заместителю директора по воспитательной работе

- ✓ ведение «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий»;

- заместителю директора по АХЧ

- ✓ ведение «Журнала проверки знаний безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности»;

Директор школы  Омаров И.М.

С приказом ознакомлены:

Карагишиева З.И. 

Картгишиева С.Г. 

Закавов А.А. 

Халидов А.А. 

Хамутаева З.Н. 

